



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

**ΣΤ-Α' Γενική Διεύθυνση
ΣΤ1 Διεύθυνση Προσωπικού
και Διοικητικής Οργάνωσης
Α.Π.: Π15-23215**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Φ Α Σ Η

«Προκήρυξη διαγωνισμού για την πλήρωση δέκα (10) κενών οργανικών θέσεων στον εισαγωγικό βαθμό του Κλάδου Εμπειρογνομόνων του Υπουργείου Εξωτερικών»

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 319 και 369 του ν. 4781/2021 «Οργάνωση και λειτουργία Υπουργείου Εξωτερικών, Συμβούλιο Απόδημου Ελληνισμού, ρύθμιση θεμάτων διεθνούς αναπτυξιακής συνεργασίας και ανθρωπιστικής βοήθειας και άλλες διατάξεις» (Α' 31), όπως τροποποιηθείς ισχύει.
2. Το π.δ. 10/2022 «Καθορισμός του τρόπου εισαγωγής υποψηφίων στον εισαγωγικό βαθμό του Κλάδου Εμπειρογνομόνων του Υπουργείου Εξωτερικών» (Α' 24).
3. Το π.δ. 101/2021 «Καθορισμός ειδικοτήτων υπαλλήλων του Κλάδου Εμπειρογνομόνων του Υπουργείου Εξωτερικών» (Α' 252).
4. Την υπ' αρ. 51/30.09.2024 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου περί έγκρισης προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2025, που διαβιβάσθηκε με το υπό στοιχεία ΔΙΠΠΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./οικ.20006/26.11.2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρωπίνου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών, στην οποία περιλαμβάνεται η έγκριση για την κίνηση διαδικασιών πλήρωσης οκτώ (8) κενών οργανικών θέσεων υπαλλήλων του Κλάδου Εμπειρογνομόνων του Υπουργείου Εξωτερικών.
5. Την υπ' αριθ. 26/31.10.2023 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου περί έγκρισης προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2024, που διαβιβάσθηκε με το υπό στοιχεία ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./18414/07.11.2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρωπίνου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών, στην οποία περιλαμβάνεται η έγκριση για την κίνηση διαδικασιών πλήρωσης μίας (1) κενής οργανικής θέσης υπαλλήλου του Κλάδου Εμπειρογνομόνων του Υπουργείου Εξωτερικών, η οποία δεν καλύφθηκε.
6. Την υπ' αριθ. 31/27.09.2022 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου περί έγκρισης προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2023, που διαβιβάσθηκε με το υπό στοιχεία ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./οικ.17599/09.11.2022 έγγραφο της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρωπίνου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών, στην οποία περιλαμβάνεται η έγκριση για την κίνηση διαδικασιών πλήρωσης τριών (3) κενών οργανικών θέσεων υπαλλήλων του Κλάδου Εμπειρογνομόνων του Υπουργείου Εξωτερικών, εκ των οποίων δεν καλύφθηκε η μία (1).
7. Την περ. ε' της παρ. 2 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του ΑΣΕΠ και λοιπές διατάξεις» (Α' 6).

8. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
9. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).
10. Το άρθρο 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).
11. Την παρ. 3 του άρθρου 76 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
12. Την περ. ιβ' του άρθρου 20 και την παρ. 3 του άρθρου 77 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).
13. Το άρθρο 73 του ν. 4646/2019 «Φορολογική μεταρρύθμιση με αναπτυξιακή διάσταση για την Ελλάδα του αύριο» (Α' 201).
14. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).
15. Την υπ' αριθ. 102928 ΕΞ 2023/10.07.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Αθανάσιο Πετραλιά» (Β' 4441).
16. Το υπό στοιχεία 2/98651/ΔΠΓΚ/22.12.2025 (ΑΔΑ: Ψ8Ι0Η-ΕΤ2) έγγραφο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους περί χορήγησης βεβαίωσης πιστώσεων για προκηρύξεις πλήρωσης θέσεων σε φορείς της Γενικής Κυβέρνησης με βάση τον προγραμματισμό προσλήψεων.
17. Την υπό στοιχεία Α.Π.21710/20.04.2026 εισήγηση δημοσιονομικών επιπτώσεων του ΣΤ-Β' Γενικού Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εξωτερικών.
18. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού η οποία αναμένεται να προκαλέσει επιπλέον δαπάνη για το τρέχον οικονομικό έτος 2026 συνολικού ποσού 178.692,07 ευρώ, και για τα οικονομικά έτη 2027 και επόμενα 357.384,14 ευρώ. Η σχετική δαπάνη θα καλυφθεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 73 του ν. 4646/2019 με μεταφορά του ποσού στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εξωτερικών (Ειδικός φορέας 1009-201) από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Οικονομικών (Ειδικός Φορέας 1023-711) και τον Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδου (Α.Λ.Ε. 2910201001) «Πιστώσεις για δαπάνες πρόσληψης προσωπικού με βάση τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων». Η δαπάνη που θα προκληθεί είναι εντός των ορίων του Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Διαρθρωτικού Σχεδίου και του Πολυετούς Δημοσιονομικού Προγραμματισμού.
19. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Προκηρύσσεται διαγωνισμός για την πλήρωση δέκα (10) κενών οργανικών θέσεων στον εισαγωγικό βαθμό του Κλάδου Εμπειρογνομόνων του Υπουργείου Εξωτερικών, στις ακόλουθες ειδικότητες, του π.δ. 101/2021:
 - **Αεροναυτιλιακά - Διεθνής Ναυτιλιακός Οργανισμός (Ι.Μ.Ο.)**
 - **Εφαρμογή και Διαχείριση Αναπτυξιακής Βοήθειας Ε.Ε. και Ευρωπαϊκές Εμπορικές Σχέσεις:** δύο (2) θέσεις
 - **Ε.Ε. – Δημοσιονομικές Προοπτικές.**
 - **Ε.Ε. – Πρακτική Εφαρμογή Συμφωνίας Schengen.**

- Μετανάστευση και Άσυλο.
- Δίκαιο Θάλασσας.
- Ασφάλεια στον Κυβερνοχώρο.
- Στατιστική Επιστήμη.
- Διπλωματικό και Ιστορικό Αρχείο.

2. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί **στην Αθήνα**, σε χώρο και ώρα που θα εξαρτηθεί από τον αριθμό των αιτήσεων συμμετοχής και θα ανακοινωθεί εγκαίρως στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εξωτερικών, **με ημερομηνία έναρξης την Παρασκευή, 16 Οκτωβρίου 2026.**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α '

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Οι επιτυχόντες υποψήφιοι, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο διορισμός τους, θα πρέπει:

- α) να έχουν την ελληνική ιθαγένεια και στην περίπτωση που η ελληνική ιθαγένεια έχει αποκτηθεί με πολιτογράφηση να έχει συμπληρωθεί χρονικό διάστημα τριών (3) ετών έως την ημερομηνία διορισμού.
- β) να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων των προκηρυσσόμενων θέσεων,
- γ) οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις τους ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές,
- δ) να μην έχουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 319 του ν. 4781/2021 κωλύματα διορισμού και
- ε) να κατέχουν τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής.

2. ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί υποψήφιοι, οι οποίοι:

- α) έχουν συμπληρώσει το τριακοστό (30^ο) έτος της ηλικίας τους, κατά το έτος της προκήρυξης. Για τη συμπλήρωση του ανωτέρω ορίου ηλικίας ως ημέρα γέννησης θεωρείται η 1^η Ιανουαρίου.
- β) κατέχουν πτυχίο Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής (Βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΕΝΟΤΗΤΑ 1. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ της προκήρυξης).
- γ) κατέχουν είτε (i) μεταπτυχιακό τίτλο Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, που απαιτείται από την ειδίκευση, με πενταετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον τομέα ειδίκευσής τους, είτε (ii) διδακτορικό δίπλωμα της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, που απαιτείται από την ειδίκευση, με τριετή επαγγελματική εμπειρία στην ειδίκευση της προκηρυσσόμενης θέσης (Βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΕΝΟΤΗΤΑ 1. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ & ΕΝΟΤΗΤΑ 2. ΕΜΠΕΙΡΙΑ της προκήρυξης).
- δ) γνωρίζουν άριστα την αγγλική γλώσσα (Τα σχετικά με την απόδειξη της γνώσης αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της προκήρυξης).

Ειδικότερα:

- Για την ειδικότητα «**Αεροναυτιλιακά – Διεθνής Ναυτιλιακός Οργανισμός (Ι.Μ.Ο.)**» ως προς το αντικείμενο του πτυχίου και του μεταπτυχιακού τίτλου, απαιτείται:
 - είτε πτυχίο Νομικής Σχολής με μεταπτυχιακό τίτλο σε αντικείμενο συναφές με την ειδίκευση,
 - είτε πτυχίο Διεθνών Σχέσεων με μεταπτυχιακό τίτλο στο Διεθνές Δίκαιο.

- Για την ειδικότητα «**Ε.Ε. – Δημοσιονομικές Προοπτικές**», θα προτιμηθούν τίτλοι σπουδών/μεταπτυχιακών στις Ευρωπαϊκές Υποθέσεις ή στις Οικονομικές Επιστήμες.
- Για τις ειδικότητες «**Ε.Ε. – Πρακτική Εφαρμογή Συμφωνίας Schengen**» και «**Μετανάστευση και Άσυλο**», απαιτείται πτυχίο Νομικής καθώς και μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο της ειδίκευσης.
- Για την ειδικότητα «**Δίκαιο Θάλασσας**» απαιτείται Πτυχίο Νομικής με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στο Δίκαιο της θάλασσας.
- Για την ειδικότητα «**Ασφάλεια στον Κυβερνοχώρο**» απαιτείται:
 - πτυχίο ηλεκτρονικών ή ηλεκτρονικών υπολογιστικών συστημάτων ή πληροφορικής ή τηλεπικοινωνιών ή νομικής σχολής ή πολιτικών επιστημών ή διεθνών κι ευρωπαϊκών σπουδών ή συναφές πτυχίο.
 - διδακτορικό δίπλωμα ή μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε γνωστικό αντικείμενο συναφές με την ειδίκευση.
- Για την ειδικότητα «**Στατιστική Επιστήμη**» απαιτείται:
 - πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης σε έναν από τους ακόλουθους ή συναφείς τομείς: Στατιστική, Μαθηματικά, Εφαρμοσμένα Μαθηματικά, Πληροφορική, Επιστήμη Δεδομένων, Οικονομικά, Οικονομική Επιστήμη, Διοικητική Επιστήμη και Τεχνολογία, ή άλλο συναφές αντικείμενο με αποδεδειγμένη κατεύθυνση στην ανάλυση δεδομένων.
 - μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμος της αλλοδαπής σε αντικείμενο συναφές με τη Στατιστική Επιστήμη, την Ανάλυση Δεδομένων, την Επιστήμη Δεδομένων, τη Βιοστατιστική, την Επιχειρησιακή Έρευνα, την Πληροφορική ή τα Οικονομικά με έμφαση σε ποσοτικές μεθόδους
 - αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στη χρήση λογιστικών φύλλων και εργαλείων διαχείρισης βάσεων δεδομένων (Microsoft Excel και Microsoft Access), συμπεριλαμβανομένης της αξιοποίησης προηγμένων λειτουργιών (ενδεικτικά: συναρτήσεις, δυναμικοί πίνακες – pivot tables, ανάλυση δεδομένων, μακροεντολές (VBA), σχεδίαση και διαχείριση βάσεων δεδομένων, δημιουργία ερωτημάτων (queries) με χρήση γλώσσας SQL).
 - αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στην εφαρμογή στατιστικών μεθόδων και τεχνικών ανάλυσης δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά: παλινδρόμησης, ανάλυσης χρονοσειρών, πολυπαραγοντικής ανάλυσης και προγνωστικής μοντελοποίησης.
 - αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στη διαχείριση και ανάλυση δεδομένων, καθώς και στη χρήση σχετικών εργαλείων και γλωσσών προγραμματισμού, όπως ενδεικτικά R, Python, SQL, ή /και εξειδικευμένων στατιστικών πακέτων (SPSS, Stata).
 - Αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στην ανάπτυξη και χρήση εργαλείων οπτικοποίησης δεδομένων, όπως ενδεικτικά Tableau, Power BI, καθώς και στην παρουσίαση και επικοινωνία αναλυτικών αποτελεσμάτων.
- Για την ειδικότητα «**Διπλωματικό και Ιστορικό Αρχείο**» απαιτείται:
 - πτυχίο Ιστορίας ή Ιστορίας και Αρχαιολογίας ή Πολιτικών Επιστημών/Δημόσιας Διοίκησης ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών ή Νομικής ή συναφές πτυχίο Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής,
 - μεταπτυχιακός τίτλος Αρχειονομίας ή Ιστορίας ή Πολιτικών Επιστημών ή Δημόσιας Διοίκησης ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών ή Νομικής, Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής.
 - πολύ καλή γνώση της γαλλικής γλώσσας

Σημείωση: Τα γενικά και ειδικά προσόντα διορισμού πρέπει να συντρέχουν, τόσο κατά τον χρόνο υποβολής των σχετικών αιτήσεων, όσο και κατά τον χρόνο του διορισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Για την ειδικότητα «Αεροναυτιλιακά – Διεθνής Ναυτιλιακός Οργανισμός (Ι.Μ.Ο.)»:

- Παρακολούθηση, σε συντονισμό με αρμόδιες Υπηρεσίες άλλων Υπουργείων, εξελίξεων, Κανονισμών και Αποφάσεων των Διεθνούς Ναυτιλιακού Οργανισμού (ΙΜΟ), Διεθνούς Οργανισμού Πολιτικής Αεροπορίας (ΙCΑΟ), Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) και άλλων διεθνών Οργανισμών για θέματα που άπτονται δικαιοδοσιών και αρμοδιοτήτων στον θαλάσσιο και εναέριο χώρο.
- Συνεργασία με άλλες συναρμόδιες Υπηρεσίες, εντός και εκτός Υπουργείου Εξωτερικών, για τη διαχείριση ζητημάτων που προκύπτουν σε σχέση με τα προαναφερόμενα θέματα στο πλαίσιο Διεθνών Οργανισμών και συνδρομή στην επεξεργασία σχετικών εγγράφων εργασίας που διακινούνται κατά τις συναφείς διακρατικές συναντήσεις.
- Συντονισμός με αρμόδιες Υπηρεσίες άλλων Υπουργείων ως προς την παρακολούθηση και αντιμετώπιση παράνομων/ παραβατικών δραστηριοτήτων τρίτων κρατών σε περιοχές ελληνικής κυριαρχίας, δικαιοδοσίας και αρμοδιότητας.
- Μελέτη, επεξεργασία και σύνταξη ενημερωτικών σημειωμάτων και συναφούς αλληλογραφίας σε σχέση με τα προαναφερόμενα ζητήματα.
- Υποβολή εισηγήσεων προς διαφύλαξη και προώθηση των ελληνικών εν προκειμένω θέσεων.

2. Για την ειδικότητα «Εφαρμογή και Διαχείριση Αναπτυξιακής Βοήθειας Ε.Ε. και Ευρωπαϊκές Εμπορικές Σχέσεις»:

Α) Εμπορική πολιτική Ε.Ε. (Αγαθά)

- Παρακολούθηση των εμπορικών σχέσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης με τρίτες χώρες, καθώς και των συναφών εργασιών στο πλαίσιο παγκόσμιων και περιφερειακών οργανισμών (Π.Ο.Ε., Ο.Ο.Σ.Α., Ένωση για τη Μεσόγειο κ.λ.π.), αναφορικά με τις διαπραγματεύσεις για τη συνομολόγηση και την εφαρμογή εμπορικών συμφωνιών στον τομέα των αγαθών, δημοσίων συμβάσεων και δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, καθώς και σχετικά με τα προτιμησιακά καθεστώτα εισαγωγών. Παρακολούθηση εξελίξεων επί οριζόντιων θεμάτων κοινής εμπορικής πολιτικής, συμπεριλαμβανομένου σε σχέση με την ευρωπαϊκή πολιτική οικονομικής ασφάλειας.
- Μελέτη και ανάλυση ανωτέρω θεμάτων κοινής εμπορικής πολιτικής της Ε.Ε. και παρακολούθηση ανά περίπτωση σχετικών ομάδων εργασίας του Συμβουλίου Ε.Ε. και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- Σύνταξη φακέλων, ενημερωτικών σημειωμάτων, σημείων παρέμβασης και αλληλογραφίας επί των ανωτέρω.
- Ενημέρωση άλλων Υπουργείων, υπηρεσιών και λοιπών φορέων, καθώς και άλλων Διευθύνσεων του Υπουργείου Εξωτερικών για κάθε θέμα παράλληλης αρμοδιότητας.
- Εισηγήσεις, κατόπιν συνεργασίας με άλλα Υπουργεία, οργανισμούς και υπηρεσίες επί της ακολουθητέας πολιτικής και των θέσεων της χώρας μας για ζητήματα σχετικά με τις εξωτερικές εμπορικές σχέσεις της Ε.Ε. Συνεργασία με τα άλλα Κράτη-Μέλη της Ε.Ε. επί αυτών, με στόχο τη διαφύλαξη και προώθηση των ελληνικών συμφερόντων.
- Διοργάνωση συναντήσεων, σχετικών επαφών και διατύπωση προτάσεων στο πλαίσιο ενεργούς συμβολής της χώρας μας στην ανάπτυξη των εμπορικών σχέσεων της Ε.Ε.

Β) Κοινή Εμπορική Πολιτική (Υπηρεσίες και Επενδύσεις)

- Παρακολούθηση των εμπορικών σχέσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης με τρίτες χώρες, καθώς και των συναφών εργασιών στο πλαίσιο παγκόσμιων και περιφερειακών οργανισμών (Π.Ο.Ε., Ο.Ο.Σ.Α., Ο.Η.Ε. κ.λ.π.), αναφορικά με τις διαπραγματεύσεις για τη συννομολόγηση και την εφαρμογή εμπορικών συμφωνιών στους τομείς εμπορίου, υπηρεσιών, απελευθέρωσης επενδύσεων και ηλεκτρονικού εμπορίου. Χειρισμός ζητημάτων προστασίας επενδύσεων σε διμερές, ευρωπαϊκό και πολυμερές επίπεδο και διαπραγμάτευση σχετικών συμφωνιών.
- Μελέτη και ανάλυση ανωτέρω θεμάτων κοινής εμπορικής πολιτικής της Ε.Ε. και παρακολούθηση ανά περίπτωση σχετικών ομάδων εργασίας του Συμβουλίου Ε.Ε. και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- Σύνταξη φακέλων, ενημερωτικών σημειωμάτων, σημείων παρέμβασης και αλληλογραφίας επί των ανωτέρω.
- Ενημέρωση άλλων Υπουργείων, υπηρεσιών και λοιπών φορέων, καθώς και άλλων Διευθύνσεων του Υπουργείου Εξωτερικών για κάθε θέμα παράλληλης αρμοδιότητας.
- Εισηγήσεις, κατόπιν συνεργασίας με άλλα Υπουργεία, οργανισμούς και υπηρεσίες επί της ακολουθητέας πολιτικής και των θέσεων της χώρας μας για ζητήματα σχετικά με τις εξωτερικές εμπορικές σχέσεις της Ε.Ε. Συνεργασία με τα άλλα Κράτη-Μέλη της Ε.Ε. επί αυτών, με στόχο τη διαφύλαξη και προώθηση των ελληνικών συμφερόντων.
- Διοργάνωση συναντήσεων, σχετικών επαφών και διατύπωση προτάσεων στο πλαίσιο ενεργούς συμβολής της χώρας μας στην ανάπτυξη των εμπορικών σχέσεων της Ε.Ε.

3. Για την ειδικότητα «Ε.Ε. – Δημοσιονομικές Προοπτικές»:

- Παρακολούθηση του προϋπολογισμού και των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της διαρθρωτικής πολιτικής, καθώς και της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων και χρηματοδοτικών σχέσεων.
- Παρακολούθηση, χειρισμός και συντονισμός, σε συνεργασία με τα άλλα συναρμόδια Υπουργεία, υπηρεσίες και οργανισμούς, θεμάτων εσωτερικής ανάπτυξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

4. Για την ειδικότητα «Ε.Ε. – Πρακτική Εφαρμογή Συμφωνίας Schengen»:

- Παρακολούθηση θεμάτων κεκτημένου Schengen και εξέλιξής του, με έμφαση στην κοινή πολιτική θεωρήσεων και τις προϋποθέσεις εισόδου στον χώρο Schengen (Σύστημα Εισόδου-Εξόδου, Ευρωπαϊκό Σύστημα Πληροφοριών και Αδειοδότησης Ταξιδιού /ETIAS).
- Στελέχωση Εθνικής Μονάδας ETIAS.
- Συνεργασία με συναρμόδια Υπουργεία, Μόνιμη Αντιπροσωπεία Ε.Ε., Υπηρεσίες και Φορείς κυκλοφορίας εντός της ζώνης Schengen, συμπεριλαμβανομένης της συνεργασίας για την αξιολόγηση της Ελλάδας για την εφαρμογή του κεκτημένου Schengen.
- Παροχή οδηγιών σε Αρχές Εξωτερικής Υπηρεσίας για ανωτέρω θέματα.
- Σύνταξη υπηρεσιακών σημειωμάτων, σημείων παρέμβασης και εν γένει αλληλογραφίας για ανωτέρω θέματα.
- Συμμετοχή-Εκπροσώπηση χώρας σε Ομάδες Εργασίας και Επιτροπές στην Ε.Ε. και άλλα διεθνή fora.
- Σύνταξη σχεδίων Υπουργικών Αποφάσεων και εφαρμοστικών εγκυκλίων για υλοποίηση ενωσιακής νομοθεσίας για θέματα χώρου Schengen.
- Συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα για παροχή τεχνογνωσίας σε θέματα εξειδίκευσής του.

5. Για την ειδικότητα «**Μετανάστευση και Άσυλο**»:

- Παρακολούθηση θεμάτων εθνικής πολιτικής για τη νόμιμη μετανάστευση και το άσυλο, συμπεριλαμβανομένης της εθνικής νομοθεσίας για θέματα εθνικών θεωρήσεων.
- Συνεργασία με συναρμόδια Υπουργεία, Μόνιμη Αντιπροσωπεία Ε.Ε., Υπηρεσίες και Φορείς για διαμόρφωση ελληνικών θέσεων σε θέματα πολιτικής της Ε.Ε. για τη νόμιμη μετανάστευση και το άσυλο, καθώς και για συζήτηση θεμάτων νόμιμης μετανάστευσης και ασύλου σε άλλα διεθνή fora.
- Παροχή οδηγιών και σύνταξη εγκυκλίων και εγχειριδίων προς Αρχές Εξωτερικής Υπηρεσίας για ανωτέρω θέματα, συμπεριλαμβανομένων των εθνικών θεωρήσεων.
- Παρακολούθηση εφαρμογής Συμφωνιών Ελλάδας με τρίτα κράτη για νόμιμη μετανάστευση.
- Σύνταξη υπηρεσιακών σημειωμάτων, σημείων παρέμβασης και εν γένει αλληλογραφίας για ανωτέρω θέματα.
- Συμμετοχή-Εκπροσώπηση χώρας σε Ομάδες Εργασίας και Επιτροπές στην Ε.Ε. και άλλα διεθνή fora.
- Σύνταξη σχεδίων Υπουργικών Αποφάσεων και εφαρμοστικών εγκυκλίων για υλοποίηση ενωσιακής νομοθεσίας για θέματα χώρου Schengen.
- Συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα για παροχή τεχνογνωσίας σε θέματα εξειδίκευσής του.

6. Για την ειδικότητα «**Δίκαιο Θάλασσας**»:

- Παρακολούθηση θεμάτων που άπτονται του δικαίου της θάλασσας και εκπροσώπηση χώρας μας σε συναφείς διεθνείς διασκέψεις και θεσμικά όργανα των Ηνωμένων Εθνών, της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της Διεθνούς Αρχής Βυθού.
- Έμφαση σε θέματα θαλάσσιας επιστημονικής έρευνας, υποβρύχιων καλωδίων και αγωγών και προστασίας της θαλάσσιας βιοποικιλότητας και θαλάσσιου περιβάλλοντος, ιδίως στο πλαίσιο της «Συμφωνίας υπό τη Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για το Δίκαιο της Θάλασσας σχετικά με τη Διατήρηση και τη Βιώσιμη Χρήση της Θαλάσσιας Βιοποικιλότητας σε Περιοχές πέραν της Εθνικής Δικαιοδοσίας».
- Παροχή γνωμοδοτήσεων και συμβουλευτική υποστήριξη για θέματα δικαίου της θάλασσας τόσο προς λοιπές Διευθύνσεις και Υπηρεσίες του Υπουργείου Εξωτερικών όσο και προς έτερα Υπουργεία (Εθνικής Άμυνας, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής κ.α.).
- Παρακολούθηση της διεθνούς νομολογίας και της διεθνούς πρακτικής σε θέματα θαλάσσιων οριοθετήσεων, ιδίως στην περιοχή της Ανατολικής Μεσογείου.
- Συντονισμός και υποστήριξη της Επιτροπής Χορηγήσεων Αδειών Ερευνών Θαλάσσης (ΕΧΑΕΘ).

7. Για την ειδικότητα «**Ασφάλεια στον Κυβερνοχώρο**»:

- Οριζόντια καταγραφή, μελέτη, ανάλυση και επεξεργασία ζητημάτων κυβερνοασφάλειας στο σύνολο των διεθνών οργανισμών, σε συνεργασία τόσο με τις αρμόδιες, ανά διεθνή οργανισμό, υπηρεσίες του Υπουργείου Εξωτερικών, όσο και με τα αρμόδια Υπουργεία και φορείς.
- Παρακολούθηση του εθνικού και διεθνούς κανονιστικού πλαισίου σε θέματα κυβερνοασφάλειας.
- Παρακολούθηση διμερών και πολυμερών συνεργασιών στον τομέα της κυβερνοασφάλειας.
- Σύνταξη ενημερωτικών σημειωμάτων, σημείων παρέμβασης και σχετικής αλληλογραφίας επί συνόλου θεμάτων κυβερνοασφάλειας.

- Συντονισμός μεταξύ του Υπουργείου Εξωτερικών και των αρμόδιων εθνικών Αρχών και φορέων για την κυβερνοασφάλεια.

8. Για την ειδικότητα «**Στατιστική Επιστήμη**»:

- Σχεδιασμός, ανάπτυξη και εφαρμογή προηγμένων στατιστικών μεθοδολογιών και τεχνικών ανάλυσης δεδομένων, με στόχο την υποστήριξη του στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού του Υπουργείου Εξωτερικών, βάσει τεκμηριωμένων (evidence-based) προσεγγίσεων.
- Διαχείριση και συνεχής υποστήριξη ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος της Διεύθυνσης Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού του Υπουργείου Εξωτερικών, με μέριμνα για τη διασφάλιση της ποιότητας και της αξιοπιστίας των δεδομένων.
- Συστηματική συλλογή, οργάνωση, επεξεργασία και ανάλυση σύνθετων και ετερογενών συνόλων δεδομένων (big data), με σκοπό την πρόβλεψη τάσεων, την αναγνώριση προτύπων και την ανάπτυξη προγνωστικών μοντέλων (predictive analytics), προς υποστήριξη στρατηγικών και επιχειρησιακών αποφάσεων στους τομείς αρμοδιότητας του Υπουργείου Εξωτερικών.
- Σύνταξη αναλυτικών εκθέσεων και αναφορών καθώς και ανάπτυξη δεικτών απόδοσης (KPIs) με σκοπό την εξαγωγή αξιόπιστων συμπερασμάτων και τη διαμόρφωση τεκμηριωμένων εισηγήσεων προς την πολιτική και διοικητική ηγεσία.
- Ανάπτυξη, υλοποίηση και αξιοποίηση σύγχρονων εργαλείων οπτικοποίησης δεδομένων και διαδραστικών πινάκων ελέγχου (dashboards), με στόχο την αποτελεσματική επικοινωνία των ευρημάτων και την ενίσχυση της διαδικασίας λήψης αποφάσεων.

9. Για την ειδικότητα «**Διπλωματικό και Ιστορικό Αρχείο**»:

- Υπηρεσιακή έρευνα σε αρχειακό υλικό του Υπουργείου Εξωτερικών με σκοπό την τεκμηρίωση των θέσεων της εξωτερικής πολιτικής της χώρας, σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Διπλωματικού και Ιστορικού Αρχείου.
- Επίβλεψη, οργάνωση και συντονισμό, και σε ορισμένες περιπτώσεις συμμετοχή, σε εργασίες ταξινόμησης, εκκαθάρισης και μηχανογράφησης αρχειακού υλικού του Υπουργείου Εξωτερικών, σε συνεργασία με τους αρχειονόμους και βιβλιοθηκονόμους της Υπηρεσίας Διπλωματικού και Ιστορικού Αρχείου.
- Υποβοήθηση της έρευνας των ακαδημαϊκών ερευνητών που μελετούν ή ενδιαφέρονται να μελετήσουν το αρχειακό υλικό του Υπουργείου Εξωτερικών.
- Συμμετοχή στην εκπροσώπηση της Υπηρεσίας Διπλωματικού και Ιστορικού Αρχείου και του Υπουργείου σε διεθνείς επιτροπές, ομάδες εργασίας και συναντήσεις σε ζητήματα σχετικά με τη διαχείριση αρχείων, και ιδιαίτερος διπλωματικών αρχείων.
- Συμμετοχή στην οργάνωση δράσεων προβολής του αρχειακού υλικού του Υπουργείου Εξωτερικών (εκθέσεις, εκδόσεις κλπ).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

1. Ο διαγωνισμός διεξάγεται από τριμελή Επιτροπή Επιλογής Υποψηφίων, αποτελούμενη από έναν υπάλληλο του Διπλωματικού Κλάδου, με βαθμό τουλάχιστον Συμβούλου Πρεσβείας Α΄, ως Πρόεδρο, και μέλη έναν υπάλληλο του Κλάδου Εμπειρογνομόνων, με βαθμό τουλάχιστον

Εμπειρογνώμονα - Συμβούλου Α΄, και έναν Ομότιμο Καθηγητή ή μέλος ΔΕΠ Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., με επιστημονικό πεδίο ειδίκευσης συναφές με την ειδικότητα της προκηρυσσόμενης θέσης.

2. Οι υποψήφιοι αξιολογούνται, κατόπιν γραπτής και προφορικής εξέτασης, σε θέματα σχετικά με την ειδικότητα της προκηρυσσόμενης θέσης. Κατά την προφορική εξέταση, αξιολογείται επίσης η αναλυτική, συνθετική και κριτική ικανότητα των υποψηφίων, οι γνώσεις και η εμπειρία τους και εκτιμάται η δυνατότητά τους να ανταποκρίνονται στην άσκηση των καθηκόντων της θέσης.

3. Πριν τη διεξαγωγή του διαγωνιστικού σκέλους της αξιολόγησης, η Επιτροπή Επιλογής Υποψηφίων ελέγχει τα απαιτούμενα από την προκήρυξη ειδικά προσόντα των υποψηφίων (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ - ΕΝΟΤΗΤΑ 2), βάσει των υποβληθέντων δικαιολογητικών, και αποκλείει όσους δεν τα διαθέτουν από την περαιτέρω διαδικασία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό, οι υποψήφιοι που κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα, όπως αυτά αναγράφονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄, υποβάλλουν την ειδική αίτηση συμμετοχής στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου diagonismoim@mfa.gr, με θέμα «Για τον διαγωνισμό του Κλάδου Εμπειρογνομόνων» από την επομένη της δημοσίευσης της προκήρυξης σε Φ.Ε.Κ. **μέχρι και την Τρίτη, 15 Σεπτεμβρίου 2026, και ώρα 13:00 (Ελλάδος).**

Το έντυπο της αίτησης συμμετοχής δύναται να αναζητηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εξωτερικών και συγκεκριμένα στον σύνδεσμο <https://www.mfa.gr/category/eykairies-stadiodromias/dinatotites-epaggelmatikis-stadiodromias-sto-ypex/klados-empeiognomonon-dinatotites-epaggelmatikis-stadiodromias-sto-ypex/>

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75) και η ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές κυρώσεις.

2. Με την αίτηση συμμετοχής συνυποβάλλονται **απαραίτητα** τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) πρόσφατη φωτογραφία (τύπου διαβατηρίου ή ταυτότητας), η οποία επισυνάπτεται στην αίτηση συμμετοχής,

β) ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας ή, ελλείψει ταυτότητας, φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλαδή αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου),

γ) τα απαραίτητα από την προκήρυξη δικαιολογητικά/πιστοποιητικά ή τίτλοι και λοιπά αποδεικτικά έγγραφα, σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α΄ και Β΄.

Σημείωση: Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, που συνυποβάλλονται με την αίτηση συμμετοχής, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί μέχρι και την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής και δεν γίνονται δεκτά μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Στα εκπρόθεσμα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται και τα συμπληρωματικά ή διευκρινιστικά εκείνων που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα.

3. Για την απόδειξη της συνδρομής των αναφερομένων στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ - ΕΝΟΤΗΤΑ 1 προσόντων, οι υποψήφιοι, που θα περιληφθούν στον πίνακα επιτυχόντων, υποχρεούνται να προσκομίσουν στη Διεύθυνση Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης του Υπουργείου Εξωτερικών εντός τριάντα (30) ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) δύο (2) γνωματεύσεις, μία παθολόγου ή γενικού ιατρού και μία ψυχιάτρου, είτε του δημοσίου είτε ιδιώτη, με τις οποίες πιστοποιείται ότι έχουν την υγεία και αρτιμέλεια που επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων τους και ότι δεν πάσχουν από τα σοβαρά νοσήματα που αναγράφονται στην περ. η' της παρ. 1 του άρθρου 319 του ν. 4781/2021.

β) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 περί (μη) παραπομπής σε δίκη και περί (μη) άσκησης ποινικής δίωξης.

Σε περίπτωση άπρακτης παρόδου της προθεσμίας δεν πραγματοποιείται ο διορισμός τους, διαγράφονται από τον οικείο πίνακα και καλούνται για αναπλήρωση οι αμέσως επόμενοι.

4. Η Διεύθυνση Προσωπικού και Διοικητικής Οργάνωσης του Υπουργείου Εξωτερικών προβαίνει σε αυτεπάγγελτη αναζήτηση των κάτωθι πιστοποιητικών των επιτυχόντων υποψηφίων:

α) αντίγραφο ή απόσπασμα ληξιαρχικής πράξεως γέννησης,

β) πιστοποιητικό γέννησης από τον Δήμο εγγραφής,

γ) πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α' από το αρμόδιο στρατολογικό γραφείο και

δ) αντίγραφο ποινικού μητρώου για δικαστική χρήση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

1. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Περίληψη της απόφασης αυτής να δημοσιευθεί με φροντίδα του Υπουργείου Εξωτερικών σε δύο (2) ημερήσιες πολιτικές εφημερίδες της πρωτεύουσας.

Τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α', Β' και Γ' αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ': ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Αθήνα, 4 Αυγούστου 2026

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΡΑΠΕΤΡΙΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ

Στην αίτηση συμμετοχής επισυνάπτονται, πλην των στοιχείων (α) και (β) της παρ. 2 του ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ Δ΄, τα κάτωθι δικαιολογητικά, ο τρόπος επικύρωσης των οποίων ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ της προκήρυξης.

1. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

Α. Βασικός τίτλος σπουδών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, στον οποίο να αναγράφεται ο βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού.

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:

Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας.

Β. Μεταπτυχιακός ή/και διδακτορικός τίτλος σπουδών, συνοδευόμενος από αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων ή, εάν αυτή δεν είναι διαθέσιμη, από το πρόγραμμα σπουδών καθώς και περίληψη της μεταπτυχιακής ή/και της διδακτορικής διατριβής μέχρι δύο (2) σελίδες, στην ελληνική γλώσσα.

Για τους διδακτορικούς ή μεταπτυχιακούς τίτλους σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης, οι υποψήφιοι προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος, καθώς και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο αυτών ή την απαιτούμενη εξειδίκευση από την προκήρυξη, εφόσον τούτο δεν προκύπτει σαφώς από τους προσκομιζόμενους τίτλους, προκειμένου να είναι εφικτή η αξιολόγηση της συνάφειας και επάρκειας της επιμέρους διδακτέας ύλης που αντιστοιχεί στον προσκομιζόμενο τίτλο με την απαιτούμενη εξειδίκευση από την προκήρυξη.

Σημείωση: Όσον αφορά την χρονολογία κτήσης του διδακτορικού τίτλου σπουδών αρκεί η βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία και το έτος επιτυχούς υποστήριξης του θέματος της διδακτορικής διατριβής. Σε κάθε περίπτωση πρέπει από τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά να προκύπτει το θέμα της διδακτορικής διατριβής.

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:

Πράξη αναγνώρισεως του τίτλου από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο ή η απαιτούμενη εξειδίκευση από την προκήρυξη, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Σημείωση: α) Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του πτυχίου αλλοδαπής αναγνωρίζεται μόνον εφόσον ο κάτοχος του πτυχίου είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος δεν αναγνωρίζεται ισοτιμία του μεταπτυχιακού διπλώματος, και επομένως δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος και β) στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στον βασικό, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος (παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 3328/2005, με την επιφύλαξη του άρθρου 46 του ν. 4485/2017).

Εξαιρέσεις (τίτλοι/μεταπτυχιακά/διδακτορικά)

Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης, με την επιφύλαξη της παρ. 3 του άρθρου 4 του π.δ. 38/2010, οι οποίες χορηγήθηκαν από:

- α) το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.) του π.δ.38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» (Α' 78), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ή
- β) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» (Α' 78), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ή
- γ) ο Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 για την αναγνώριση της επαγγελματικής ισοδυναμίας, βάσει της παρ. 2, του αρ. 1 του π.δ. 38/2010, όπως ισχύει κάθε φορά ή
- δ) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.) του άρθρου 10 του π.δ. 165/2000 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας με ένα γενικό σύστημα αναγνώρισης των διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που πιστοποιούν επαγγελματική εκπαίδευση ελάχιστης διάρκειας τριών ετών, σύμφωνα με την οδηγία 89/48/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» ή
- ε) το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.) του άρθρου 14 του π.δ. 231/1998 «Δεύτερο γενικό σύστημα αναγνώρισης της επαγγελματικής εκπαίδευσης, το οποίο συμπληρώνει την οδηγία 89/48/ΕΟΚ, σύμφωνα με τις οδηγίες 92/51/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, 94/38/ΕΚ και 95/43/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».

Από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία των βασικών τίτλων σπουδών εξαιρούνται οι κάτοχοι διπλωμάτων, πιστοποιητικών και άλλων τίτλων που έχουν αποκτηθεί σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί, βάσει του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης διπλωμάτων, άδεια άσκησης επαγγέλματος από τις κατά περίπτωση αρμόδιες εθνικές αρχές, σύμφωνα με τα προεδρικά διατάγματα 40/1986 (Α'14), 84/1986, (Α'31), 97/1986 (Α'35), 98/1986, (Α' 35), 53/2004 (Α'43), 40/2006 (Α'43) και την υ.α. Α4/5226/1987 (Β'613).

2. ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά περίπτωση, για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας, είναι τα εξής:

Α. (1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.
- Στην Αίτηση - Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, πρέπει να δηλώνονται, επακριβώς, η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Α. (2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.

- Στην Αίτηση - Υπεύθυνη δήλωση, πρέπει να δηλώνεται, ότι πραγματοποιήσει συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας, και
- Μία τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια της εμπειρίας. Σε περίπτωση ασφαλιστικών φορέων (π.χ. ΤΣΜΕΔΕ) όπου ο υποψήφιος δύναται να ασφαλιστεί είτε ως μισθωτός είτε ως ελεύθερος επαγγελματίας, να διευκρινίζεται στη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα η σχέση απασχόλησης.

Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή:

Για εμπειρία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή επιπλέον των λοιπών δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, παραγράφους ο υποψήφιος προσκομίζει:

(1) Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου

ή

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση, για τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης του ενδιαφερομένου

ή

Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.

(2) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα. Από την εν λόγω βεβαίωση ή από άλλη σχετική βεβαίωση θα πρέπει να προκύπτει, μεταξύ άλλων, και ο δημόσιος χαρακτήρας του φορέα.

(3) Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την αναγνώριση τυχόν προϋπηρεσίας εφαρμόζονται τα ισχύοντα περί δικαιώματος άσκησης επαγγέλματος στο κράτος - μέλος που παρασχέθηκε η εργασία. Για την αξιολόγηση αυτής απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης από το αρμόδιο κατά νόμο όργανο του κράτους - μέλους προέλευσης.

(4) Σε περίπτωση επίκλησης εμπειρίας σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης πριν τη λήψη της άδειας άσκησης επαγγέλματος, η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη εφόσον στο κράτος - μέλος δεν απαιτείται σχετική άδεια, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζεται σχετική βεβαίωση των αρμοδίων αρχών.

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στο εξωτερικό, θα πρέπει να συνοδεύονται εκτός από τα ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Ειδικές Περιπτώσεις:

1. Δικαστική απόφαση

Η εμπειρία αποδεικνύεται και με τυχόν υπάρχουσα δικαστική απόφαση, από την οποία να προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της.

2. Έρευνα ή συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα

Η έρευνα ή η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα μπορεί να ληφθεί ως χρόνος εμπειρίας υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος προσκομίζει:

Βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου (του Γραμματέα ή Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών)

ή

Βεβαίωση του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό πρόγραμμα ή έργο, ο τίτλος και η διάρκειά του, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου, η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με το φορέα και η ιδιαίτερη συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου. Είναι αυτονόητο ότι τα ανωτέρω ισχύουν εφόσον ο υποψήφιος κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του κατείχε τον απαιτούμενο από την προκήρυξη βασικό τίτλο σπουδών.

3. Διδακτική εμπειρία

Οι υποψήφιοι που επικαλούνται ως εμπειρία διδακτική απασχόληση στην τριτοβάθμια, δευτεροβάθμια, μεταδευτεροβάθμια ή και πρωτοβάθμια εκπαίδευση στην ημεδαπή, πρέπει υποχρεωτικά να προσκομίσουν:

(α) Βεβαίωση του εκπαιδευτικού ιδρύματος ή φορέα, στην οποία να αναφέρονται οπωσδήποτε: η σχέση εργασίας, η ακριβής ιδιότητα με την οποία παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, τα διδασκόμενα μαθήματα, η διάρκεια, το είδος της διδακτικής απασχόλησης (πλήρης ή μερική) και τα συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα αυτής (ώρες ανά εβδομάδα για χ εβδομάδες ή μήνες και σύνολο ωρών διδασκαλίας), καθώς και το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης που ίσχυε κατά τον χρόνο που παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης πρέπει να αναφέρεται στη βεβαίωση ακόμη και όταν προκύπτει με ανάλογη εφαρμογή διάταξης, κατ' αντιστοιχία προς άλλη βαθμίδα εκπαίδευσης.

(β) Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης. Οι υποψήφιοι που επικαλούνται διδακτική εμπειρία αποκτηθείσα στην αλλοδαπή οφείλουν να προσκομίσουν τα αντίστοιχα δικαιολογητικά σε επίσημη μετάφραση.

4. Στρατιωτική θητεία

Ως χρόνος εμπειρίας αναγνωρίζεται και η απασχόληση που προκύπτει κατά τη διάρκεια της στρατιωτικής θητείας. Η βεβαίωση των αρμοδίων αρχών πρέπει να αναφέρει το είδος και τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης. Στην περίπτωση αυτή η σχετική ειδικότητα πρέπει να έχει αποκτηθεί πριν την κατάταξη του υποψηφίου, ενώ στην περίπτωση που η ειδικότητα αποκτάται κατά τη διάρκεια της θητείας, η σχετική εμπειρία αναγνωρίζεται από την απόκτησή της και μετά.

5. Προγράμματα STAGE

Ως χρόνος εμπειρίας θεωρείται και η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας STAGE του Ο.Α.Ε.Δ. (παρ. 8 του άρθρου 24 του ν. 3200/2003). Η σχετική βεβαίωση εκδίδεται από τον Ο.Α.Ε.Δ. - Τοπική Υπηρεσία Προγραμμάτων STAGE (Λεωφ. Τατοΐου 125 και Λύρα 140, Κηφισιά) από την οποία πρέπει να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια του προγράμματος.

Σημείωση: Ως φορείς του Δημοσίου νοούνται: Οι Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα Ν.Π.Δ.Δ., οι Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού, τα Ν.Π.Ι.Δ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει.

Ως εργασία που έχει διανυθεί στον Δημόσιο Τομέα, θεωρείται επίσης:

- Η απασχόληση κατά τη διάρκεια της Στρατιωτικής Θητείας.
- Η συμμετοχή σε προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (STAGE) του Ο.Α.Ε.Δ.
- Η απασχόληση με Σύμβαση Έργου σε φορείς του Δημοσίου.

Επισημάνσεις σχετικά με τον υπολογισμό της εμπειρίας και λοιπές διευκρινίσεις

- Ο χρόνος εμπειρίας υπολογίζεται, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών που απαιτείται από την προκήρυξη.

- Ο χρόνος εμπειρίας που δηλώνει ο κάθε υποψήφιος πρέπει να συμφωνεί με τον χρόνο που προκύπτει από τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Χρόνος εμπειρίας που περιέχεται στην Αίτηση-Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου και δεν καλύπτεται από ασφαλιστικές εισφορές και το αντίθετο, δεν λαμβάνεται υπόψη και αφαιρείται.
- Σε περίπτωση έκδοσης από ασφαλιστικό φορέα βεβαίωσης περί διάρκειας της ασφάλισης, η ισχύς της οποίας φθάνει σε χρόνο μεταγενέστερο της λήξης προθεσμίας υποβολής αιτήσεων, ενώ η ημερομηνία έκδοσης της βεβαίωσης είναι προγενέστερη της ανωτέρω καταληκτικής προθεσμίας, η επαγγελματική εμπειρία υπολογίζεται έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και όχι έως τον (προγενέστερο) χρόνο έκδοσης της βεβαίωσης.
- Για ασφαλισμένους στον ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ), οι μήνες εμπειρίας υπολογίζονται αν διαιρεθεί το σύνολο των πραγματοποιηθεισών ημερών ασφάλισης δια του (25).
- Για ασφαλισμένους σε ασφαλιστικά ταμεία, όπως Ο.Α.Ε.Ε., ΕΦΚΑ (Τομέας Νομικών), όταν δεν προκύπτουν σαφώς από τα σχετικά πιστοποιητικά οι μήνες εμπειρίας, μετατρέπονται οι ημέρες του συνόλου των χρονικών διαστημάτων της εμπειρίας σε μήνες διαιρώντας διά του 30 και λαμβάνοντας το ακέραιο μέρος του αριθμού που προκύπτει.

3. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ/ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας προκήρυξης.

4. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ, στο οποίο μπορεί να αναφέρονται και τυχόν πρόσθετα προσόντα, πλέον των απαιτούμενων τα οποία διαθέτουν. Ειδικά στις περιπτώσεις του συγγραφικού έργου (βιβλία, άρθρα, δημοσιευμένες εισηγήσεις σε συνέδρια ή ημερίδες κ.λπ.) θα πρέπει στο βιογραφικό να αναγράφονται τα αναγκαία στοιχεία εύρεσης της δημοσίευσης: π.χ. εκδοτικός οίκος ή επιστημονικό περιοδικό, τόμος/σελίδες και έτος δημοσίευσης. Συνιστάται στους υποψηφίους να χρησιμοποιούν ως πρότυπο το Ευρωπαϊκό βιογραφικό (Europass).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

(άρθρο 10 ΠΔ 85/2022, Α΄232)

Η άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (Γ2/C2) αποδεικνύεται ως εξής:

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- AIM Qualifications Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Anglia Mastery) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2).
- ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA) με συνολική βαθμολογία 74-100.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019).
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210.
- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210.
- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-230.
- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH.
- ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- ECPE-CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment).
- EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2).
- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω.
- GA Level 3 Certificate in ESOL International – CEFR: C2.
- GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2).
- C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing).

- (MasteryC2) και C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- LanguageCert Test of English (LTE) – LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C2).
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 – PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL.
- EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2).
- LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2.
- NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2).
- NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C2.
- OCNLR Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009).
- Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2).
- PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2).
- PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2).
- IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2).
- PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL.
- PEARSON EDEXCEL Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) (ENGLISH International Certificate).
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό “Distinction” ή “Credit”).
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 925 έως 990 (από 1/12/2019).
- Test of Interactive English, C2 Level (ACELS).
- Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards).
- VTCT (ITEC) Level 3 Certificate in ESOL International (C2).
- με πιστοποιητικά επιπέδου Γ2 άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας, ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η αγγλική. [άρθρο 1 του π.δ. 146/2007 (Α’ 185), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 (Α’ 115)].

Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη της γνώσης της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο Γ2 πρέπει να συνοδεύονται από:

(i) βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή

ή

(ii) βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα πιστοποίησης ή αναγνώρισης), ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο Γ2.

Με πιστοποιητικά επιπέδου Γ2 άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η αγγλική.

Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη της γνώσης της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο Γ2 πρέπει να συνοδεύονται από:

(i) βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή

ή

(ii) βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα πιστοποίησης ή αναγνώρισης), ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο Γ2.

Επίσης, η άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

(i) Με Πτυχίο Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,

(ii) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος, για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

(iii) Μεταπτυχιακό δίπλωμα στο πλαίσιο συνεργασίας εκπαιδευτικού ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής με αναγνωρισμένο ομοταγές της αλλοδαπής ή με μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής, εφόσον η γλώσσα διδασκαλίας, των εξετάσεων, της συγγραφής και της παρουσίασης της μεταπτυχιακής εργασίας είναι άλλη πλην της ελληνικής κατά τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές.

Για την ειδικότητα «**Διπλωματικό και Ιστορικό Αρχείο**» απαιτείται **πολύ καλή γνώση της γαλλικής γλώσσας (Γ1/C1)**, η οποία αποδεικνύεται ως εξής:

ΓΑΛΛΙΚΑ

Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1):

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- DIPLOME D' ETUDES SUPERIEURES (DES) (χορηγείται μέχρι το 1996) – Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
- DELF 2nd DEGRE (UNITES A5 ET A6) ή DALF C1 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP.
- CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANCAISE SORBONNE I ή (Paris-Sorbonne C1) Paris-Sorbonne Université.
- Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C1.
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU OPERATIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

Επίσης, η πολύ καλή γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και:

α) με απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο αναγνωρισμένου ξένου σχολείου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής κατά την παρ. 8 του άρθρου 35 του ν. 4186/2013 (Α' 193), όπως ισχύει, εφόσον τα μαθήματα διεξάγονται αποκλειστικά σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του σχολείου για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν τα μαθήματα,

β) με απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο σχολικής μονάδας της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση της σχολικής μονάδας για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

Σημείωση: Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται στο παρόν, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

α) Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας, εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, όπου τα μαθήματα διδάσκονται στην ίδια γλώσσα.

β) Οι τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.

γ) Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να αποδείξουν τη γνώση της ξένης γλώσσας με έναν από τους ανωτέρω τρόπους απόδειξης.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, πλην των τίτλων γλωσσομάθειας που αναγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β', ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ, οι οποίοι γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους (άρθρο 58 του ν. 4674/2020, Α' 53). Για τους ανωτέρω τίτλους όμως απαιτείται επικύρωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της παρούσας προκήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ (άρθρο 1 του ν. 4250/2014, Α΄ 74)

Α) Της ημεδαπής

1. Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

2. Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

Β) Της αλλοδαπής

1. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.

2. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από τους μεταφραστές που περιλαμβάνονται στο Μητρώο Πιστοποιημένων Μεταφραστών του Υπουργείου Εξωτερικών (βλ. κατωτέρω) ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Σημειώνεται ότι από 01.09.2021, οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στη διεύθυνση metafraseis.services.gov.gr ή μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr. Συγκεκριμένα, η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης www.gov.gr, επιλογή της κατηγορίας Πολίτης και καθημερινότητα, και στη συνέχεια επιλογή Μεταφράσεις, Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή, Είσοδος στην υπηρεσία. Επιπλέον, γίνονται δεκτές μεταφράσεις που είχαν διενεργηθεί μέχρι και 31.08.2021 από την καταργηθείσα Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

3. Ειδικώς οι τίτλοι γλωσσομάθειας στην αγγλική που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄, γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους (άρθρο 58 του ν. 4674/2020, Α΄ 53).

4. Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

5. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.