



**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΘΕΩΡΗΣΕΩΝ**

**INVITATION OF EXPRESSION OF INTEREST FOR RECRUITMENT
ON-SITE SEASONAL STAFF
TO STRENGTHEN THE VISA SECTION DEPARTMENT**

Η Πρεσβεία της Ελλάδας στη Μανίλα, στο πλαίσιο της Δράσης «Ενίσχυση με προσωπικό 'field workers' για την υποστήριξη των Προξενικών Αρχών σε τρίτες χώρες» από το «Πρόγραμμα Ελλάδος-Μέσο Χρηματοδοτικής Στήριξης για τη Διαχείριση των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων του Ταμείου για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση των Συνόρων 2021 – 2027» προκηρύσσει επτά (7) θέσεις επιτόπιου προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών, για την κάλυψη, αποκλειστικώς, εποχικών, επειγουσών ή/και έκτακτων αναγκών του Τμήματος Θεωρήσεων του Προξενικού Γραφείου της Αρχής.

Οι κάτοχοι των θέσεων θα προσφέρουν υπηρεσίες στο Τμήμα Θεωρήσεων του Προξενικού Γραφείου, κυρίως στην παραλαβή και διεκπεραίωση αιτήσεων για εθνικές θεωρήσεις όπου οι εγκριτικές αποφάσεις είναι **στην ελληνική γλώσσα**, καθώς επίσης, στη διαχείριση των ηλεκτρονικών συστημάτων του Τμήματος, στην απάντηση ηλεκτρονικών μηνυμάτων, τη διαχείριση του αρχείου και γενικότερα την υποστήριξη των εργασιών του Τμήματος.

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να υποβάλουν την αίτησή τους με μήνυμα ηλ. ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Πρεσβείας gremb.man@mfa.gr, με θέμα «Αίτηση για θέση εποχικού προσωπικού», το αργότερο έως και 28.10.2026.

The Greek Embassy in Manila, within the framework of the program "Reinforcement with 'field worker' staff to support Consular Authorities in third countries"—funded by the "Greece Program – Instrument for Financial Support for Border Management and Visa Policy" under the "Integrated Border Management Fund 2021–2027"—announces seven (7) positions for local staff under eight-month fixed-term law employment contracts. These posts are only meant to accommodate the Mission's Consular Office's Visa Section's seasonal, urgent, and/or exceptional demands.

In addition to managing the Section's electronic systems, responding to emails, handling records and archiving, and generally supporting the Section's operations, the staff members will serve the Consular Office's Visa Section by receiving and processing national visa applications (**where approval decisions are issued in Greek**).

Applications should be sent by email to gremb.man@mfa.gr, the Embassy's address, with the subject line "Application for seasonal staff position," by October 28, 2026. The following requirements must be fulfilled by candidates:

1. Be between the ages of 21 and 60 (within the current year).
2. Possess an Alien Certificate of Registration, indicating that they are either legal or



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



TAMEY 
ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ | 2021-2027



Οι υποψήφιοι θα πρέπει να πληρούν τα εξής προσόντα:

1. Να έχουν συμπληρώσει το 21ο έτος της ηλικίας τους (εντός του τρέχοντος έτους) και να μην έχουν υπερβεί το 60ό έτος ηλικίας.

2. Να έχουν ιδιότητα μόνιμου κατοίκου ή να διαμένουν νόμιμα στις Φιλιππίνες (κάτοχοι Alien Certificate of Registration).

3. Να κατέχουν πτυχίο, δίπλωμα ή τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή να έχουν την ιδιότητα του φοιτητή σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης

4. Να ομιλούν και να γράφουν σε πολύ καλό επίπεδο στην αγγλική ενώ η γνώση της ελληνικής γλώσσας αποτελεί πρόσθετο προσόν.

5. Να διαθέτουν γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών

6. Εάν διαθέτουν σχετική εργασιακή εμπειρία στον τομέα των θεωρήσεων, θα εκτιμηθεί θετικά.

Υψηλός βαθμός εχεμύθειας, ομαδικό πνεύμα, ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών, προσαρμοστικότητα και επικοινωνιακές δεξιότητες αποτελούν απαραίτητα προσόντα.

Με την αίτηση-επιστολή πρόσληψης, στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται τα στοιχεία επικοινωνίας του ενδιαφερόμενου καθώς και προσωπικά στοιχεία (ονοματεπώνυμο, ημερομηνία γέννησης, διεύθυνση κατοικίας), οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν επίσης:

permanent residents of the Philippines.

3. Be a current student enrolled in a higher education institution or possess a higher education degree, diploma, or certification.

4. Have an excellent grasp of both written and spoken English; proficiency in Greek is a bonus.

5. Have computer literacy.

6. Work experience related to visas will be valued.

Essential requirements include a high level of discretion, initiative, teamwork, flexibility, and communication skills.

Candidates must provide the following in addition to the job application letter, which must contain the applicant's contact information and personal details (full name, date of birth, residential address):

A) CV, or curriculum vitae

B) Evidence of being a permanent resident of the Philippines (Alien Certificate of Registration)

C) Proof of enrollment or a higher education degree or diploma (copy and, if requested, presentation of the original).

D) Certificate of criminal record (NBI Clearance).

Interested parties should email the Greek Embassy in Manila at gremb.man@mfa.gr for more information.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



TAMEY 
ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ | 2021-2027

 Embassy of Greece Manila		
---	--	---

A) βιογραφικό σημείωμα

B) αποδεικτικά στοιχεία ιδιότητας μόνιμου κατοίκου των Φιλιππίνων (Alien Certificate of Registration)

Γ) τίτλο σπουδών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (αντίγραφο) ή αποδεικτικό φοίτησης.

Δ) πιστοποιητικό ποινικού μητρώου NBI CLEARANCE.

Για τυχόν περαιτέρω πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να επικοινωνούν με την Πρεσβεία της Ελλάδας στη Μανίλα στην ηλεκτρονική διεύθυνση gremb.man@mfa.gr.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



TAMEY 
ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ | 2021-2027